

苏州高新区（虎丘区）经济发展委员会公益性岗位 工作人员招聘在线笔试考场规则

一、考生应讲诚信并自觉服从监考工作人员管理，不得以任何理由妨碍监考工作人员履行职责，不得扰乱在线笔试考场的秩序。

二、考生在笔试前须按要求准备、安装、调试相关软硬件，确保笔试过程中网络通畅，考生要确保设备和软件能够正常使用，在整个笔试过程中有足够的电量。

三、笔试当天，考生本人须独立在笔试房间中进行作答；笔试过程中，房间内不得有其他任何人员出入；使用笔试的桌子禁止正对窗户。

四、笔试期间，除电脑、键盘、鼠标、笔、空白草稿纸（一张）作为笔试用品须全程放置在桌面上外，不得将任何书刊、报纸、稿纸、资料、通讯工具（除二机位手机）或有存储、编程、查询、计算功能的电子用品（电子手环等）及其他设备放置桌面。

五、笔试过程中不得佩戴耳机，避免佩戴帽子、头巾、发带、墨镜、珠宝、领带夹等任何配饰物品（因宗教信仰需要佩戴者请在考试日之前与招聘单位联系）。

六、考生需要严格按照双机位摆放要求架设笔试时的第一机位与第二机位，正式笔试时，未按照要求架设第一机位与第二机位的，产生后果由本人承担。

七、考生须在笔试开始前 40 分钟进入考场备考，正式开考后，迟到考生不得入场。考生入场后（进入在线笔试界面后）直到笔试结束，禁止随意走动出入房间，禁止与他人

交流；禁止切出在线笔试界面，如强行切出笔试页面，此举平台会有记录，一经发现视为考试作弊，笔试成绩无效处理。

八、本次在线笔试禁止考生出现任何可能会被判定为作弊的行为(例如: 1. 在笔试时切换应用; 2. 笔试时浏览网页; 3. 笔试时使用远程控制软件; 4. 笔试时使用双屏显示器; 5. 笔试时频繁左顾右盼; 6. 笔试时携带与考试无关的电子产品; 7. 笔试时有无关人员出现在笔试房间内; 8. 禁止考生在笔试中读出考试题干)等情况。

九、考生在试卷下发并点击“开始答题”后，必须首先正对第一机位展示草稿纸正反面，确保草稿纸为空白；然后正对第一机位展示左右双耳，确认双耳未佩戴任何电子通讯设备后开始答题。未按照考场要求展示草稿纸以及双耳的视为考生违纪行为。

十、笔试过程中，监考人员如发现考生有任何与笔试无关的异常行为、手势、通话等，将随时通过视频提出警告，若考生无视警告将取消笔试成绩。

十一、考生需自主合理分配和控制答题时间，笔试结束之前，待确认电脑答题全部完成后，方可“提交考卷”，未点击“提交考卷”的考生将没有笔试成绩，作成绩无效处理，责任考生自负。

十二、笔试当天，因考生硬件原因或个人原因造成考生没有参加或者未完成笔试的，产生的后果由考生本人承担，招聘单位与在线笔试平台不予补时、补考。

十三、招聘单位将保留对考生违纪行为进行考后追责的权利。